

Số: 1165 /QĐ-ĐHLH

Đồng Nai, ngày 09 tháng 12 năm 2019

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc ban hành mẫu bằng thạc sĩ của Trường Đại học Lạc Hồng**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC LẠC HỒNG**

Căn cứ Quyết định số 790/TTg ngày 24/9/1997 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học dân lập Lạc Hồng;

Căn cứ Quyết định số 1801/QĐ-TTg ngày 22/10/2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc chuyển đổi loại hình của Trường Đại học dân lập Lạc Hồng;

Căn cứ Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Lạc Hồng;

Căn cứ Quyết định số 82/QĐ-UBND ngày 12/01/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai về việc công nhận Hiệu trưởng Trường Đại học Lạc Hồng;

Căn cứ Quyết định số 34/2008/QĐ-BGDĐT ngày 10 /7/2008 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành mẫu chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 19/2015/TT-BGDĐT ngày 08/9/2015 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế quản lý bằng tốt nghiệp trung học cơ sở, bằng tốt nghiệp trung học phổ thông, văn bằng giáo dục đại học và chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ chức năng và quyền hạn của Hiệu trưởng Trường Đại học Lạc Hồng;

Xét đề nghị của Ông Trưởng phòng Đào tạo,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này mẫu bằng thạc sĩ của Trường Đại học Lạc Hồng.

Bằng thạc sĩ gồm bốn (4) trang, mỗi trang có kích thước 26cm x 18cm.

Trang 1 và trang 4 có nền màu đỏ; trang 1 có hình Quốc huy, các chữ in trên trang 1 có màu vàng; trang 2 và trang 3 có nền màu vàng nhạt, hoa văn viền màu vàng đậm, tên bằng thạc sĩ bằng tiếng Việt và tiếng Anh có màu đỏ, các chữ khác có màu đen; hình trống đồng in chìm chính giữa trang 2, hình Quốc huy in chìm chính giữa trang 3. Cách ghi nội dung trên bằng thạc sĩ quy định tại Phụ lục kèm theo Quyết định này.

**Điều 3.** Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 4.** Thủ trưởng các đơn vị có liên quan trực thuộc Trường Đại học Lạc Hồng chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Bộ GD&ĐT;
- Công an Tỉnh ĐN; } (để báo cáo);
- Như Điều 4;
- Lưu: VT, PĐT, (267).

**KT. HIỆU TRƯỞNG**  
**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**Lâm Thành Hiển**

**Mẫu bằng thạc sĩ**

(Kèm theo Quyết định số 1165/QĐ-ĐHLH,  
ngày 09 tháng 12 năm 2019 của Hiệu trưởng Trường Đại học Lạc Hồng)

Trang 4

Trang 1

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**QUỐC  
HUY**

**BẰNG THẠC SĨ**

26cm

18cm

<p style="text-align: center;"><b>THE SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM</b></p> <p style="text-align: center;">THE RECTOR OF LAC HONG UNIVERSITY</p> <p style="text-align: center;"><b>confers</b></p> <p style="text-align: center;"><b>THE DEGREE OF</b> <b>MASTER OF .....</b> <sup>(9)</sup></p> <p>Upon: Mr (Ms)..... <sup>(10)</sup> Born on:..... <sup>(11)</sup></p> <p>Given under the seal of ..... <sup>(12)</sup></p> <p>Serial number:<sup>(7)</sup>..... Reference number:<sup>(8)</sup>.....</p>	<p style="text-align: center;"><b>CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM</b></p> <p style="text-align: center;">HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC LẠC HỒNG</p> <p style="text-align: center;"><b>cấp</b> <b>BẰNG THẠC SĨ</b></p> <p style="text-align: center;">..... <sup>(1)</sup></p> <p>Cho :..... <sup>(2)</sup> Sinh ngày:..... <sup>(3)</sup></p> <p style="text-align: center;">..... <sup>(4)</sup> , ngày ... tháng ... năm... <sup>(5)</sup> ..... <sup>(6)</sup></p> <p>Số hiệu:<sup>(7)</sup>..... Số vào sổ cấp bằng:<sup>(8)</sup>.....</p>
---	---

26cm

18cm

**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**  
**TRƯỜNG ĐẠI HỌC LẠC HỒNG**

**Phụ lục**

**Cách ghi nội dung trên bằng thạc sĩ**

(Kèm theo Quyết định số 1165 /QĐ-ĐHLH,  
ngày 09 tháng 12 năm 2019 của Hiệu trưởng Trường Đại học Lạc Hồng)

(1) Ghi tên ngành/chuyên ngành đào tạo mà người được cấp bằng đã theo học, bằng Tiếng Việt.

(2) Ghi rõ họ tên của người học, theo giấy khai sinh.

(3) Ghi ngày, tháng, năm sinh theo giấy khai sinh. Nếu ngày sinh là ngày 1 đến ngày 9, tháng sinh là tháng 1, tháng 2 thì thêm số 0 ở trước; ghi năm sinh đầy đủ 04 chữ số (Ví dụ: 07/02/1981).

(4) Ghi địa danh tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương nơi cơ sở giáo dục cấp văn bằng đặt trụ sở chính.

(5) Ghi ngày, tháng, năm cấp văn bằng.

(6) Thủ trưởng cơ sở giáo dục ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu theo quy định.

(7) Số hiệu: là số do cơ quan in phôi văn bằng viết khi cấp phôi.

(8) Số vào sổ cấp bằng: là số đã ghi vào sổ gốc cấp bằng thạc sĩ.

(9) Ghi tên ngành/chuyên ngành đào tạo mà người được cấp bằng đã theo học, bằng tiếng Anh.

(10) Ghi rõ họ tên của người học, bằng Tiếng Việt không có dấu.

(11) Ghi như (3).

(12) Ghi tên cơ sở giáo dục, bằng Tiếng Anh.

*Ghi chú:* Nếu người được cấp văn bằng là người nước ngoài thì ghi các thông tin tại điểm (2), (3), (10), (11) căn cứ vào hộ chiếu.